

Algemene gegevens

Minnertshof 17
9251 BH Burgum

www.havotop.nl
info@havotop.nl

- mw. J.G.M. van den Dolder-Nijholt, teamleider 0511 – 705702 m.dolder@havotop.nl
- mw. B. Veenstra, locatiesecretaresse en administratie 0511 – 705701 info@havotop.nl
- dhr. P. Boek, conciërge, algemeen nummer en ziekmeldingen 0511 – 705700 info@havotop.nl
- mw. G. Geertsma, ondersteuning administratie en conciërge 0511 – 705700 info@havotop.nl
- dhr. R. Bontekoe, examensecretaris 0511 – 705700 r.bontekoe@havotop.nl
- dhr. L. van der Werff, medewerker roosterzaken 06-82059285 l.vanderwerff@havotop.nl
- mw. M. Bakker, decaan en vertrouwenspersoon 0511 – 705704 m.bakker@havotop.nl
- mw. R. Kotterer, ondersteuningscoördinator 0511 – 705700 r.kotterer@havotop.nl
- mw. U. Bouma, coördinator havo-4 0511 – 705700 u.bouma@havotop.nl
- dhr. R. Bontekoe, coördinator havo-5 0511 – 705700 r.bontekoe@havotop.nl

Algemene informatie

- Roosterzaken en toetsen worden vermeld op de website.
- Gebruik mobiele telefoon:
 - in de les staat de mobiele telefoon op stil,
 - de docent geeft aan wanneer de mobiele telefoon gebruikt wordt,
 - tijdens de toetsen zijn (digitale) informatiedragers in het lokaal niet toegestaan.
- Gebruik device: de docent geeft aan wanneer de device gebruikt wordt.
- Resultaten: met behulp van de inloggegevens van de leerling kunnen de cijfers bekeken worden. Aan het eind van havo 4 wordt er een rapport uitgereikt.
- Na elke toetsweek is er een docentenspreekuur, hiervoor wordt een uitnodiging via de mail verstuurd.
- Op dinsdag 21 september is er een ouderavond voor havo 4 (aanvang 19.30 uur) en havo 5 (aanvang 20.15 uur). De uitnodiging wordt via de mail verstuurd.
- Leerlingen die nog geen printpas hebben, kunnen deze ophalen bij de conciërge. De printpas van CSG Liudger wordt ook gebruikt op de HAVOtop. Voor het opwaarderen van de pas kan de leerling terecht bij de conciërge.
De printpas wordt ook gebruikt voor het lenen van boeken.